

## **Itä-Outokummun Vesiosuuskunnan säännöt**

### **1 § Toiminimi ja kotipaikka**

Osuuskunnan toiminimi on Itä-Outokummun Vesiosuuskunta ja kotipaikka on Outokummun kaupunki.

### **2 § Toimiala**

Osuuskunnan toimialana ja tarkoituksena on jäsenten taloudenpidon tai elinkeinon tukemiseksi rakentaa, ylläpitää ja hoitaa vesilaitosta sekä hoitaa vedenjakelua pääasiassa jäsenten kiinteistöjä varten.

Muutkin kuin jäsenet saavat hallituksen hyväksymän sopimuksen tehtyään käyttää osuuskunnan palveluja.

### **3 § Jäsenyyden hakeminen ja alkaminen**

Osuuskunnan jäsenyyttä haetaan kirjallisesti hallitukselta. Hallitus päättää hakemuksen hyväksymisestä. Jäsenyys alkaa, kun sitä koskeva hakemus on hyväksytty osuuskunnan hallituksessa ja osuusmaksu on maksettu.

### **4 § Jäsenyyden päättyminen**

Jäsen voi erota osuuskunnasta ilmoittamalla siitä kirjallisesti osuuskunnalle. Eroilmoitus katsotaan osuuskunnalle toimitetuksi, kun se on annettu tiedoksi hallituksen puheenjohtajalle tai jäsenelle, tai toimitusjohtajalle, joilla on oikeus yksin tai yhdessä toisen kanssa kirjoittaa toiminimi.

Jäsen voidaan erottaa osuuskunnasta, jos hän on laiminlyönyt jäsenyydestä johtuvan velvollisuutensa, ei enää käytä osuuskunnan palveluita, aiheuttaa osuuskunnalle vahinkoa, ei saamastaan varoituksesta huolimatta aikanaan suorita maksujaan osuuskunnalle, luopuu kokonaan liittymissopimuksen siirron tai irtisanomisen kautta vesihuoltopalvelujen käytöstä, toimii kulloinkin voimassa olevien yleisten sopimus- tai toimitusehtojen vastaisesti tai muutoin toimii osuuskunnan edun vastaisesti.

Jäsenen erottamisesta päättää hallitus.

Eronneen tai erotetun jäsenen osuusmaksu palautetaan. Osuuskunnalla on oikeus kuitata palautettavasta osuusmaksusta jäseneltä erääntyneet saatavansa.

Jäsenelle on toimitettava kirjallinen ilmoitus erottamisperusteesta ja päätöksen tekevästä hallituksen kokouksesta vähintään kuukautta ennen kokousta. Ilmoitus on toimitettava jäsenelle jäsenluetteloon merkittyyn tai muuten osuuskunnan tiedossa olevaan osoitteeseen. Erotetulla jäsenellä on oikeus vaatia erottamispäätöksen siirtämistä osuuskunnan kokouksen päätettäväksi. Siirtoa koskeva kirjallinen vaatimus on toimitettava tiedoksi osuuskunnan hallituksen puheenjohtajalle tai jäsenelle, tai toimitusjohtajalle kuukauden kuluessa siitä, kun erottamispäätöksestä on kirjallisesti ilmoitettu erotetulle jäsenluetteloon merkittyyn tai muutoin osuuskunnan tiedossa olevaan osoitteeseen. Hallituksella on oikeus omasta aloitteestaan siirtää asia osuuskunnan kokouksen päätettäväksi. Erotettu saa moittia osuuskunnan kokouksen tekemää erottamispäätöstä tuomioistuimessa.

### **5 § Jäsenluettelo**

Hallituksen on pidettävä osuuskunnan jäsenistä ja entisistä jäsenistä aakkosellista luetteloa siten kuin osuuskuntalaisia määrätään. Jos osuuskunnan osuuksia voivat merkitä myös muut kuin jäsenet, myös tällaiset omistajat on merkittävä luetteloon. Jäsenluetteloon merkittävistä tiedoista ja jäsenluettelon julkisuudesta säädetään osuuskuntalaisia.

## **6 § Osuuden siirto ja siirron saajan oikeus**

Osuuskunnan osuus voidaan siirtää toiselle, mutta jäsenyyttä ei voi siirtää. Jos osuuden siirronsaaja hyväksytään jäseneksi, hän saa ne osuuskuntalakiin ja sääntöihin perustuvat taloudelliset edut ja velvollisuudet, jotka siirtäjällä olisi ollut, jos hänen jäsenyytensä olisi jatkunut. Tällöin siirronsaajalla on myös oikeus lukea siirretyn osuuden osalta hyväkseen siirtäjän suorittama liittymismaksu ja osuusmaksu. Siirronsaajan on haettava osuuskunnan jäsenyyttä kuuden kuukauden kuluessa saannosta tai, jos saanto perustuu kuolleen jäsenen jälkeen toimitettuun perinnönjakoon tai ositukseen, vuoden kuluessa kuolinpäivästä.

## **7 § Kuolleen jäsenen oikeudenomistajat**

Kuolleen jäsenen oikeudenomistajilla on oikeus yhdessä käyttää vainajan oikeutta osuuskunnassa vuoden ajan kuolinpäivästä tai kunnes oikeudenomistaja on sitä ennen tullut osuuskunnan jäseneksi. Oikeudenomistajat voivat käyttää oikeutta vain yhteisen edustajan kautta.

## **8 § Sopiminen liittymisestä ja palvelujen käytöstä**

Liittymisestä osuuskunnan verkostoon ja osuuskunnan tarjoamien palvelujen käytöstä tehdään erillinen kirjallinen sopimus. Liittymiseen ja palvelujen käyttöön sovelletaan näiden sääntöjen lisäksi edellä tarkoitettua sopimusta, osuuskunnan yleisiä toimitusehtoja ja taksaa tai hinnastoa.

## **9 § Osuus ja osuuden merkintä**

Jäsenen on otettava yksi osuus jokaista erillistä vesiliittymää kohden. Jäsenellä on oikeus osallistua osuuskuntaan useammallakin osuudella ja vesiliittymällä.

Osuuden nimellisarvo (osuusmaksu) on 84,10 euroa. Osuusmaksu on suoritettava osuuskunnan pankkitilille ennen vesiliittymätöiden aloittamista.

## **10 § Liittymismaksut**

Osuusmaksun lisäksi kukin jäsen maksaa jokaista erillistä vesiliittymäänsä kohti liittymismaksun. Osuuskunnan hallitus päättää liittymismaksun määrästä, määräämisperusteista, maksuajasta ja tavasta ja muista ehdoista. Liittymismaksu on suoritettava ennen vesiliittymätöiden aloittamista.

Liittymismaksua ei palauteta, mutta sen sijaan jäsenellä on oikeus siirtää liittymismaksun tuottamat edut ja oikeudet kiinteistön luovutuksen yhteydessä kiinteistön uudelle omistajalle tai haltijalle.

## **11 § Ylimääräinen maksu**

Osuuskunnan kokous voi määräenemmistöllä päättää ylimääräisen maksun perimisestä osuuskunnan toiminnan aikana osuuskunnan vakavaraisuuden parantamiseksi, velkojen maksamiseksi tai investointien rahoittamiseksi. Ylimääräinen maksu peritään jäseniltä jokaiselta samansuuruisena, eikä ylimääräistä maksua palauteta jäsenille.

Kunkin tilikauden aikana voidaan ylimääräistä maksua määrätä jäsenen yhtenä tai useampana eränä suoritettavaksi yhteensä enintään jäsenen liittymismaksujen nimellismäärä.

Osuuskunnan kokous päättää edellä tässä pykälässä mainituissa rajoissa kulloisenkin ylimääräisen maksun suuruudesta, maksuerien määrästä ja ajasta, minkä kuluessa maksua jäseneltä peritään. Hallitus toteuttaa maksujen perinnän.

## **12 § Jäsenen henkilökohtainen vastuu**

Jäsenet eivät vastaa henkilökohtaisesti osuuskunnan velvoitteista.

## **13 § Vesijohtoverkoston rakentaminen, kunnossapito ja uusiminen**

Osuuskunta huolehtii vesijohtojen ja muun laitteiston rakentamisesta ja kunnossapidosta hallituksen määräämään liittämiskohtaan saakka.

## 14 § Jäsenen velvollisuudet

Jäsen on velvollinen:

- 1) tekemään hallituksen hyväksymän sopimuksen liittymisestä ja osuuskunnan palvelujen käyttämisestä;
- 2) noudattamaan osuuskunnan hallituksen hyväksymiä kulloinkin voimassa olevia vesihuollon yleisiä toimitusehtoja, sopimusehtoja, taksaa ja hinnastoa;
- 3) luovuttamaan osuuskunnan käyttöön korvauksetta maata kiinteistöilleen johtavien vesijohtojen ja niiden käyttöä palvelevien, osuuskunnan vesihuoltoon liittyvien rakennelmien ja laitteiden rakentamista, korjaamista ja uusimista varten;
- 4) Kiinteistön omistajalla tai haltijalla on velvollisuus myöntää osuuskunnalle oikeus rakentaa, korjata ja uusia maallaan myös muita kuin edellä 3 kohdassa mainittuja vesijohtoja. Kiinteistön omistajalla on oikeus saada kohtuullinen korvaus muiden kuin omaa kiinteistöä palvelevien, edellä 3 kohdassa tarkoitettujen vesijohtojen tai muiden laitteiden sijoittamisesta aiheutuvasta haitasta tai vahingosta siten kuin maankäyttö- ja rakennuslaissa sekä vesilaisissa määrätään;
- 5) sallimaan, että osuuskunnan hallitus tai sen valtuuttama henkilö tai yhtiö voi tarkastaa vesiverkostoon liitetyt laitteet sekä antaa lukea kiinteistöön asennetun vesimittarin tarvittaessa; ja
- 6) ilmoittamaan vesimittarin lukeman.

## 15 § Osuuskunnan kokous

Osuuskunnan jäsenet käyttävät päätösvaltaansa heille lain tai sääntöjen mukaan kuuluvissa asioissa osuuskunnan kokouksessa.

Kokous pidetään osuuskunnan kotipaikassa, jollei hallitus yksittäistapauksessa määrää kokouspaikaksi jotakin muuta Suomen paikkakuntaa.

Osuuskunnan kokouksen päätökseksi tulee ehdotus, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä, jollei osuuskuntalaissa säädetä tai näissä säännöissä jostakin asiasta määrätä toisin. Äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla ja muu äänestys puheenjohtajan äänellä.

## 16 § Osuuskunnan varsinainen ja ylimääräinen kokous

Varsinainen osuuskunnan kokous pidetään kerran vuodessa hallituksen määräämänä päivänä ennen toukokuun loppua.

Osuuskunnan varsinaisessa kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Valitaan kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä yksi pöytäkirjan tarkastaja, joka samalla toimii äänten laskijana;
2. Todetaan onko kokouskutsu toimitettu sääntöjen määräämällä tavalla ja onko kokous muutoin laillinen ja päätösvaltainen;
3. Esitetään hallituksen toimintakertomus sekä tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus edelliseltä tilikaudelta;
4. Päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta ja toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen ylijäämä tai tappio antaa aihetta;
5. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle;
6. Päätetään taseen osoittaman ylijäämän käyttämisestä;
7. Määrätään hallituksen puheenjohtajan ja jäsenten sekä tilintarkastajan palkkiot;
8. Valitaan tarvittavat jäsenet hallitukseen;
9. Valitaan yksi tilintarkastaja ja tilintarkastajan varahenkilö tarkastamaan seuraavan tilikauden hallintoa ja tilejä;
10. Määrätään, missä sanomalehdessä kutsu osuuskunnan kokoukseen julkaistaan; ja
11. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Ylimääräinen osuuskunnan kokous on pidettävä, jos hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai jäsen tai tilintarkastaja vaatii sitä osuuskuntalain 5 luvun 5 §:n mukaisesti.

### **17 § Kokouskutsu**

Hallitus kutsuu osuuskunnan kokouksen koolle. Kutsu osuuskunnan kokoukseen toimitetaan jäsenille vähintään 7 päivää ennen kokousta ilmoituksella, joka julkaistaan osuuskunnan kokouksen määräämässä sanomalehdessä sekä osuuskunnan kotisivuilla.

### **18 § Osuuskunnan hallitus**

Osuuskunnan hallitus valitaan kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Siihen kuuluu 6 henkilöä. Hallitukseen voidaan lisäksi valita vuodeksi kerrallaan enintään 2 varajäsentä.

Hallituksen jäsenen toimikausi alkaa valintakokouksen päättyessä ja päättyy kolmantena vuonna uuden jäsenen valinnan toimittavan osuuskunnan varsinaisen kokouksen päättyessä.

Hallituksen varsinaisista jäsenistä on erovuorossa vuorottain 1/3.

Hallitukseen voidaan valita osuuskunnan jäsen tai osuuskunnan jäsenenä olevan yhteisön edustaja. Sellainen jäsen tai sellaisen jäsenyhteisön edustaja, joka ei säännöllisesti käytä osuuskunnan palveluja, ei saa kuulua hallitukseen.

Hallitus valitsee keskuudestaan vuodeksi kerrallaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ensimmäisessä uusien hallitusjäsenten valintaa seuraavassa kokouksessaan.

### **19 § Hallituksen kokoukset**

Hallituksen puheenjohtaja vastaa siitä, että hallitus kokoontuu tarvittaessa. Puheenjohtajan on kutsuttava hallitus koolle, jos hallituksen jäsen tai toimitusjohtaja sitä vaatii. Jollei hallituksen puheenjohtaja vaatimuksesta huolimatta kutsu kokousta koolle, kutsun voi toimittaa hallituksen jäsen, jos vähintään puolet hallituksen jäsenistä hyväksyy koolle kutsumisen. Kutsun voi toimittaa myös toimitusjohtaja.

Hallitus voi päättää, että muukin kuin hallituksen jäsen saa olla läsnä kokouksessa. Toimitusjohtajalla on oikeus olla läsnä hallituksen kokouksissa ja käyttää niissä puhevaltaa.

### **20 § Hallituksen päätöksenteko**

Hallitus on päätösvaltainen, kun saapuvilla on yli puolet sen jäsenistä. Päätöstä ei kuitenkaan saa tehdä, ellei kaikille hallituksen jäsenille ole mahdollisuuksien mukaan varattu tilaisuutta osallistua asian käsittelyyn.

Hallituksen päätökseksi tulee se mielipide, jota yli puolet läsnä olevista on kannattanut. Jos äänet menevät tasan, ratkaisee puheenjohtajan ääni. Jos äänet menevät puheenjohtajan vaalissa tasan, vaali ratkaistaan arvalla.

Hallituksen kokouksesta on laadittava pöytäkirja, jonka allekirjoittaa hallituksen puheenjohtajan lisäksi vähintään yksi hallituksen siihen valitsema jäsen. Hallituksen jäsenellä ja toimitusjohtajalla on oikeus saada eriävä mielipiteensä merkityksi pöytäkirjaan. Pöytäkirjat on numeroitava juoksevasti ja säilytettävä luotettavalla tavalla.

### **21 § Hallituksen tehtävät**

Hallituksen on huolellisesti toimien edistettävä osuuskunnan etua. Hallitus huolehtii osuuskunnan hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä (yleistoimivalta). Hallitus vastaa siitä, että kirjanpidon ja varainhoidon valvonta on asianmukaisesti järjestetty.

Hallitus voi yksittäistapauksessa tehdä päätöksen toimitusjohtajan yleistoimivaltaan kuuluvassa asiassa silloinkin, kun osuuskunnalla on toimitusjohtaja. Hallitus voi saattaa hallituksen tai toimitusjohtajan yleistoimivaltaan kuuluvan asian osuuskunnan kokouksen päätettäväksi.

Hallitus tai hallituksen jäsen ei saa noudattaa osuuskunnan kokouksen tai hallituksen tekemää päätöstä, joka on osuuskuntalain tai osuuskunnan sääntöjen vastaisena päätämätön.

Hallitus päättää muun muassa seuraavista asioista:

1. Päättää osuuskunnan palveluista perittävistä maksuista;
2. Päättää osuuskunnan palvelujen tarjoamista koskevien sopimusten ehdoista;
3. Tarkastaa osuuskunnan omaisuuden ja rahavarojen hoitoa sekä kirjanpitoa tai määrää jonkun jäsenistään ajoittain toimittamaan tällaisia tarkastuksia;
4. Päättää osuuskunnan kokouksen koolle kutumisesta ja valmistelee siinä käsiteltävät asiat;
5. Käsittelee muita hallituksen toimivaltaan kuuluvia ja sen toimenpiteitä vaativia asioita;
6. Päättää tarvittaessa lainanottamisesta osuuskunnan kassavarojen turvaamiseksi; ja
7. Päättää mahdollisista lisäkorvauksista ja palkasta puheenjohtajalle ja toimitusjohtajalle.

## **22 § Toimitusjohtaja**

Osuuskunnalla voi olla toimitusjohtaja, jonka nimittää ja erottaa osuuskunnan hallitus.

## **23 § Osuuskunnan edustaminen**

Osuuskuntaa edustaa toimitusjohtaja ja hallituksen puheenjohtaja yksin ja hallituksen jäsenet aina kaksi yhdessä. Hallitus voi antaa edustamisoikeuden osuuskunnan palveluksessa oleville henkilöille siten, että he edustavat osuuskuntaa kukin erikseen yhdessä toimitusjohtajan tai hallituksen jonkun jäsenen kanssa.

Hallitus päättää muun edustamisoikeuden antamisesta.

## **24 § Tilikausi ja tilinpäätös**

Osuuskunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kultakin tilikaudelta on laadittava tilinpäätös. Tilinpäätös on oltava valmiina ja annettava tilintarkastajalle tarkastettavaksi kuukautta ennen osuuskunnan varsinaista kokousta, kuitenkin viimeistään ennen maaliskuun loppua.

## **25 § Tilintarkastaja ja tilintarkastus**

Osuuskunnalle valitaan yksi tilintarkastuslain kelpoisuusvaatimuksen täyttävä tilintarkastaja ja varatilintarkastaja. Tilintarkastajan toimikausi alkaa valinnasta ja päättyy seuraavana vuonna.

Tilintarkastajan on annettava kultakin tilikaudelta osuuskunnan hallinnosta ja tileistä kirjallinen tarkastuskertomus kaksi viikkoa ennen osuuskunnan varsinaista kokousta.

## **26 § Osuuskunnan nettovarojen jakaminen osuuskunnan purkautuessa**

Osuuskunnan purkautuessa osuuskunnan nettovarot jaetaan jäsenille heidän omistamien osuksiensa suhteessa.

## **27 § Riitojen ratkaiseminen**

Osuuskunnan ja sen jäsenen väliset osuuskuntalain tai sääntöjen soveltamista koskevat riidat voidaan käsitellä sen estämättä, mitä muualla säädetään, myös osuuskunnan kotipaikan käräjäoikeudessa.

## **28 § Sääntöjen muuttaminen**

Sääntöjen muuttamisesta päättää osuuskunnan kokous. Päätös on pätevä, jos sitä kannattavat jäsenet, joilla on vähintään kaksi kolmasosaa annetuista äänistä, ellei osuuskuntalaissa tai näissä säännöissä ole määrätty suuremmasta määränemmistöstä.

## **29 § Yleismääräys**

Muilta osin sovelletaan voimassa olevaa osuuskuntalakia.