TILINPÄÄTÖS

Itä-Outokummun Vesiosuuskunta

Y-tunnus: 0717597-0

01.01.2020 - 31.12.2020

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2030 asti

Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2020 - 31.12.2020

Sisällysluettelo

Tase 3
Tuloslaskelma 5
Tilinpäätöksen liitetiedot 6
Tilinpäätöksen allekirjoitus 8
Tilinpäätösmerkintä 9
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista 10

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Accountor Services Oy

Telitie 1 B, 80100 Joensuu

Osoite: Telitie 1 B, 80100 Joensuu

Y-tunnus: 0717597-0

Kotipaikka: OUTOKUMPU

Tase

	31.12.2020	31.12.2019
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat	9,85	391,99
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	9,85	391,99
Pysyvät vastaavat yhteensä	9,85	391,99
Vaihtuvat Vastaavat		
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	2 478,57	14 372,24
Muut saamiset	931,78	6 652,05
Siirtosaamiset	0,00	334,90
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	3 410,35	21 359,19
Saamiset yhteensä	3 410,35	21 359,19
Rahat ja pankkisaamiset	76 614,94	94 138,29
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	80 025,29	115 497,48
VASTAAVAA YHTEENSÄ	80 035,14	115 889,47

	31.12.2020	31.12.2019
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Osuuspääoma	18 332,51	18 248,41
Muut rahastot	355 494,85	354 885,17
Muut rahastot	355 494,85	354 885,17
Edellisten tilikausien ylijäämä (-alijäämä)	-276 972,53	-247 318,07
Tilikauden ylijäämää (-alijäämä)	-30 822,76	-29 654,46
Oma pääoma yhteensä	66 032,07	96 161,05
Vieras pääoma		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	8 488,07	8 299,74
Muut velat	5 515,00	11 428,68
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	14 003,07	19 728,42
Vieras pääoma yhteensä	14 003,07	19 728,42
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	80 035,14	115 889,47

Tuloslaskelma

	01.01.2020 - 31.12.2020	01.01.2019 -31.12.2019
Liikevaihto	72 120,10	94 636,97
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-66 665,16	-64 934,58
Ulkopuoliset palvelut	-377,13	-423,31
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-67 042,29	-65 357,89
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-12 992,00	-7 040,00
Henkilösivukulut	-125,96	-43,83
Eläkekulut	0,00	0,00
Muut henkilösivukulut	-125,96	-43,83
Henkilöstökulut yhteensä	-13 117,96	-7 083,83
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-382,14	-1 031,11
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-382,14	-1 031,11
Liiketoiminnan muut kulut	-22 658,74	-51 350,99
Liikevoitto (-tappio)	-31 081,03	-30 186,85
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	163,27	465,69
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	95,00	66,70
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	258,27	532,39
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	-30 822,76	-29 654,46
Tilikauden ylijäämä (-alijäämä)	-30 822,76	-29 654,46

Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys/yhdistys on kirjanpitolain mukainen mikroyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 4 luvun mikroyrityssäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

Muut aineelliset hyödykkeet

Vesijohtoverkko poistetaan 25 vuoden tasapoistoina.

Henkilöstö

Henkilöstön määrä keskimäärin

	31.12.2020	31.12.2019
Toimihenkilöt	1	1

Toimintakertomusta vastaavat tiedot

Olennaiset tapahtumat tilikauden aikana

Tilikauden 2020 laskutus oli 12 kuukautta, mutta tilinpäätöksen 2019 olevan varauksen purkaminen (6 890,73 euroa) vähentää tilikaudesta 1 kk laskutuksen, jolloin vuoden 2020 tilikaudeksi tulee 11 kuukauden laskutus. Varauksen purkamisen vuoksi tilikauden 2020 liikevaihto ei ole vertailukelpoinen edellisen tilikauden kanssa.

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Voitonjakokelpoiset varat tilinpäätöksessä ovat 47699,56 euroa, josta tilikauden alijäämä on 30 822,80 euroa. Yhtiön taloudellisessa tilanteessa ei ole tilikauden päättymisen jälkeen tapahtunut olennaisia muutoksia eikä myöskään OKL 16:2§:ssä tarkoitettu maksukykyisyystesti vaikuta jakokelpoisten varojen määrään. Hallitus ehdotta osuuskunnan kokoukselle jakokelpoisten varojen käyttämistä seuraavasti:

	Euroa
Ylijäämää jaetaan	0,00
Jätetään vapaaseen omaan pääomaan	47 699,56
Yhteensä	47 699,56

Oman pääoman muutokset

	31.12.2020	31.12.2019
Osuuspääoman 01.01	18 248,41	18 164,31
Osuuspääoman lisäys	84,10	84,10
Osuuspääoman 31.12	18 332,51	18 248,41
Sidottu oma pääoma yhteensä	**18 332,51**	**18 248,81**
Muut rahastot 01.01	354 885,17	354 275,35
Tilikauden muutos	609,82	609,82
Muut rahastot 31.12	355 494,85	354 885,17
Edellisten tilikausien ylijäämä (-alijäämä) 01.01	-247 318,07	-238 062,69
Edellisten tilikausien ylijäämä (-alijäämä) 31.12	-276 972,53	-247 318,07
Tilikauden ylijäämä (-alijäämä)	-30 822,76	-29 654,46
Vapaa oma pääoma yhteensä	**47 699,56**	**77 912,64**
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	**66 032,07**	**96 161,05**

Laskelma jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Muut rahasto	355 494,85
Edellisten tilikausien ylijäämä (-alijäämä)	-276 972,53
Tilikauden ylijäämä (-alijäämä)	-30 822,76
Vapaa oma pääoma yhteensä	47 699,56
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	47 699,56

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Outokumpu 13.4.2021

Paikkakunta, päiväys

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Lehmo 30.4.2021

Paikkakunta, päiväys

Lauri Holopainen, HT

Tilintarkastaja

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Erikseen sidottuna
Tase-erittelyt	Erikseen sidottuna

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.